

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目(2018.08.20更新)

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-病歷組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		病歷(一般病歷、特殊病歷)	醫療法、醫師法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫療資訊室病歷組	蔡介文組長 分機2113
2		病歷資訊管理系統	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫療資訊室病歷組	蔡介文組長 分機2113
3		病患聯絡資料修改	病人基本資料維護 管理作業指導書	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者); 特徵類(C011 個人描述)	醫療資訊室病歷組	蔡介文組長 分機2113
4		病歷複製本申請表	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者); 特徵類(C011 個人描述)	醫療資訊室病歷組	蔡介文組長 分機2113
5		病歷組履歷資料(含基本資料、現職職務、學歷、考試、訓練、資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點 行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者); 特徵類(C011 個人描述); 家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節); 社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可); 教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長); 受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	醫療資訊室病歷組	蔡介文組長 分機2113

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-申報組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		申復審議核減資料	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 (C011 個人描述)；健康與其他 (C111 健康紀錄)	醫事室申報組	魏妙純/2112
2		醫療費用檔及醫令檔	全民健康保險法	001 人身保障業務	識別類 (C001 辨識個人者)；財務細節 (C092 資料主體提供之財貨服務)	醫事室申報組	陳映仔/2109
3		醫事人員報備支援申請書	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形 (C061 現行之現行之受僱情形)	醫事室申報組	黃偉銘/2110
4		事前審查申請名冊	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室申報組	許蕙茹/2118
5		重大傷病補件通知書	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室申報組	黃偉銘/2110
6		呼吸照護住院名冊	全民健康保險法呼吸器依賴患者試辦計畫	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室申報組	李佩持/8010
7		審議核減資料	全民健康保險法、公立醫院醫療院所辦理全民健康保險醫療業務被核減(補付)應收醫療帳款務處理要點	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室申報組	魏妙純/2112
8		健保申報資料庫	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者)；特徵類 (C011 個人描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫事室申報組	陽永立/2116 張仕揚/2109
9		14天再入院名單	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者)；特徵類 (C011 個人描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫事室申報組	張仕揚/2109
10		超長期住院名單	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者)；特徵類 (C011 個人描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫事室申報組	張仕揚/2109

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-營養室

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	供貨廠商資料	政府採購法	090 消費者、客戶管理與服務	識別類(C001 辨識個人者)	營養室	黃素華主任 分機5192
2	實習學生資料	各大專院校送訓公文	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、技術或其他專業(C057 學生紀錄)	營養室	黃素華主任 分機5192
3	營養諮詢相關紀錄單	醫療法	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、技術或其他專業(C057 諮詢紀錄)	營養室	黃素華主任 分機5192
4	病房伙食送膳單	醫療法	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、	營養室	黃素華主任 分機5192
5	門診營養諮詢名冊	醫療法	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、	營養室	黃素華主任 分機5192

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-批掛組

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	申請支付命令及債權憑證照冊	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 ；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169
2	監獄醫療費用造冊	醫療合作契約	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 ；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169
3	民眾相關帳務資料	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、家庭情形(C021 家庭情形)、健康與其他(C112 健康紀錄)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169
4	重覆申請各類診斷書	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、家庭情形(C021 家庭情形)、健康與其他(C111 健康紀錄)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169

5	批價掛號管理系統	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、家庭情形(C021 家庭情形)、健康與其他(C112 健康紀錄)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169
6	重大傷病申請(窗口)	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 ；特徵類 (C011 個人描述)	醫事室批掛組	洪嘉徽組長 分機 5169

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目(盤點表)-資訊組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		醫療系統資料庫	醫療法、醫療法施行細則	063保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理	特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)、(C112性 生活)	醫療資訊室資訊組	吳惠美分機 2228
2		醫學影像系統資料庫	醫療法、醫療法施行細則	063保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理	特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)、(C112性 生活)	醫療資訊室資訊組	謝介一分機 2267
3		電子病歷系統資料庫	醫師法、醫療法、醫療機構電子病歷製作及管理辦法	063保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理	C011個人描述、C012身體描述、C066健康與安全記錄、C111健康紀錄	醫療資訊室資訊組	孫淑華分機 2228
4		公文管理系統資料庫	檔案法	134資(通)訊業務或資料庫管理	C001 辨識個人者	醫療資訊室資訊組	薛雅文分機 2265
5		資訊系統使用者帳號檔	行政院及所屬各機關資訊安全管理要點	134資(通)訊業務或資料庫管理	個人資料類別：識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)	醫療資訊室資訊組	孫淑華分機 2228
6		機房維運作業相關之紀錄、申請等表單	行政院及所屬各機關資訊安全管理要點	134資(通)訊業務或資料庫管理	個人資料類別：識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形 (C061 現行之受僱情形)	醫療資訊室資訊組	吳惠美分機 2228

7	合約廠商駐點人員名冊	行政院及所屬各機關資訊安全管理要點	134資(通)訊業務或資料庫管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	醫療資訊室資訊組	吳惠美分機 2287
8	廠商及洽公人員保密切結書	行政院及所屬各機關資訊安全管理要點	134資(通)訊業務或資料庫管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	醫療資訊室資訊組	吳惠美分機 2287
9	資訊組採購案件契約	政府採購法	106採購與供應管理	C001 辨識個人者、C038職業、C039執照或其他許可	醫療資訊室資訊組	吳惠美分機 2287
10	全院E-MAIL	業務需求	180其他諮詢與顧問服務	識別類(C001 辨識個人者、特徵類(C011 個人描述))	醫療資訊室資訊組	張凱倫分機 2528

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-內科部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、經歷、考績、獎懲、銓審等人事資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002人事行政管理	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C021 家庭情形、C023家庭其他成員之細節；C038 職業；教育、C051 學校紀錄、C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作、差勤紀錄、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄	內科部	黃千祝分機 5675
2	工作獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款；C081收入、所得、資產與投資、C087津貼、福利、贈款	內科部	林珍安分機 5676
3	論文獎勵統計及獎勵金申請	績效獎金核發要點	157調查、統計與研究分析、002 人事行政管理	C001 識別個人者；C056著作；C081收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	內科部	劉珠鳳分機 5677
4	他院畢業後一般醫學訓練計劃學員履歷資料	依衛生署計劃	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C021 家庭情形；C038 職業、C039 執照或其他許可；C051學校紀錄、C052 資格或技術	內科部	黃千祝分機 5675
5	各校醫技類實習學生基本資料	各大專院校送訓公文	002 人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄；C111 健康紀錄	內科部	黃千祝分機 5675
6	宿舍借用資料	宿舍管理手冊	077訂位、住宿登記事項	C001 辨識個人者、C011個人描述、C003政府資料中之辨識者	內科部	黃千祝分機 5675

7	停車場申請人登記資料	本院員工停車管理辦法	090消費者、客戶管理與服務、116場所進出安全管理	C001 辨識個人者、C039執照或其他許可、C068薪資與預扣款	內科部	黃千祝分機 5675
8	公文檔案	檔案法	002人事行政管理	C001 辨識個人者、C053職業團體會員資格、C054職業專長、C055委員會之會員資格、C111健康紀錄	內科部	林珍安分機 5676
9	單位客訴案件	本院病人與訪客建言作業規範、民眾意見反映處理作業規範	182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者、C011 個人描述、C012身體描述、C013習慣、C021家庭情形、C111健康紀錄	內科部	林珍安分機 5676

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-外科部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		外科部人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	外科部	蔣馥蓮分機 5883
2		醫師證書等專業證照	醫師法、各類醫事人員法	002人事行政管理	C011個人描述、C088保險細節	外科部	蔣馥蓮分機 5883
3		外科部人員聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	外科部	蔣馥蓮分機 5883
4		公文檔案	檔案法	002人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	外科部	蔣馥蓮分機 5883

5	停車場申請人登記資料	本院員工停車管理辦法	088消費者、客戶管理與服務、115場所進出安全管理	C001 辨識個人者、C039執照或其他許可、C068薪資與預扣款	外科部	蔣馥蓮分機 5883
6	宿舍借用資料	宿舍管理手冊	075定位、住宿登記事項	C001 辨識個人者、C011個人描述、C003政府資料中之辨識者	外科部	蔣馥蓮分機 5883
7	各校醫技類實習學生基本資料	各大專院校送訓公文	002 人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄；C111 健康紀錄	外科部	蔣馥蓮分機 5883
8	工作獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款；C081收入、所得、資產與投資、C087津貼、福利、贈款	外科部	蔣馥蓮分機 5883
9	論文獎勵統計及獎勵金申請	績效獎金核發要點	155調查、統計與研究分析、002 人事行政管理	C001 識別個人者；C056著作；C081收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	外科部	蔣馥蓮分機 5883

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-精神部社工師

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		性侵害被害人通報檔案	性侵害犯罪防治法	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109
2		家庭暴力被害人通報檔案	家庭暴力防治法	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109
3		兒少保護通報檔案	兒童暨少年福利法	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C014個性、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109
4		臨床個案記錄	社會工作師法	058社會服務社會工作業務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C038職業、C081收入、所得、資產與投資、C111健康紀錄	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109
5		實習學生資料	各大專院校送訓公文	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、技術或其他專業(C057 學生紀錄)	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109

6	出院準備服務病歷資料庫	出院準備服務業務需要	064保健醫療服務	個人資料類別：健康與其他（C111 健康記錄）；識別類（C001 辨識個人者）；特徵類（C011 個人描述）；家庭情形（C021 家庭情形）；社會情況（C038 職業）	精神醫學部	社工師組長 廖好嘉7109
7	家暴加害人處遇資料	家庭暴力防治法	025犯罪預防、執行、矯正、保護處分	個人資料類別：（C001） 辨識個人者；特徵類（C011 個人描述）、（C013 習慣）、（C014個性）；家庭情形（C021 家庭情形）、（C022 婚姻之歷史）、（C023 家庭其他成員之細節）；社會情況：（C035 休閒活動及興趣）、（C038八 職業）、（C041一 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序）；受僱情形：（C061 現行之受僱情形）、（C062 僱用經過）、（C063 離職經過）、（C064 工作經驗）、（C066 健康與安全紀錄）；財務細節：（C082 負債與支出）、（C084 貸款）；健康與其他：（C114 交通違規之確定裁判及行政處分）、（C115 其他裁判及行政處分）、（C116 犯罪嫌疑資料）。	精神醫學部	組長游志遠 7111；心理 組長田欣珊 7114；游郁 芳7113

8	<p>家暴加害人處遇計畫治療輔導報告</p>	<p>家庭暴力防治法</p>	<p>025犯罪預防、執行、矯正、保護處分</p>	<p>個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、(C013 習慣)、(C014個性)；家庭情形(C021 家庭情形)、(C022 婚姻之歷史)、(C023 家庭其他成員之細節)；社會情況：(C035 休閒活動及興趣)、(C038八 職業)、(C041一 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；受僱情形：(C061 現行之受僱情形)、(C062 僱用經過)、(C063 離職經過)、(C064 工作經驗)、(C066 健康與安全紀錄)；財務細節：(C082 負債與支出)、(C084 貸款)；健康與其他：(C114 交通違規之確定裁判及行政處分)、(C115 其他裁判及行政處分)、(C116 犯罪嫌疑資料)。</p>		<p>組長游志遠7111； 心理組長田欣珊7114</p>
9	<p>家庭暴力加害人審前鑑定及簡易評估報告書</p>	<p>家庭暴力防治法</p>	<p>056法院審判業務</p>	<p>個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、(C013 習慣)、(C014個性)；家庭情形(C021 家庭情形)、(C022 婚姻之歷史)、(C023 家庭其他成員之細節)；社會情況：(C035 休閒活動及興趣)、(C038八 職業)、(C041一 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；受僱情形：(C061 現行之受僱情形)、(C062 僱用經過)、(C063 離職經過)、(C064 工作經驗)、(C066 健康與安全紀錄)；財務細節：(C082 負債與支出)、(C084 貸款)；健康與其他：(C114 交通違規之確定裁判及行政處分)、(C115 其他裁判及行政處分)、(C116 犯罪嫌疑資料)。</p>		<p>組長游志遠7111； 心理組長田欣珊7114</p>

10	性侵害加害人判決書	性侵害防治法	025犯罪預防、執行、矯正、保護處分	<p>個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、(C013 習慣)、(C014個性)；家庭情形(C021 家庭情形)、(C022 婚姻之歷史)、(C023 家庭其他成員之細節)；社會情況：(C035 休閒活動及興趣)、(C038八 職業)、(C041一 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；受僱情形：(C061 現行之受僱情形)、(C062 僱用經過)、(C063 離職經過)、(C064 工作經驗)、(C066 健康與安全紀錄)；財務細節：(C082 負債與支出)、(C084 貸款)；健康與其他：(C114 交通違規之確定裁判及行政處分)、(C115 其他裁判及行政處分)、(C116 犯罪嫌疑資料)。</p>		游志遠組長7111；游郁芳7113
11	性侵害加害人治療輔導報告	性侵害防治法	025犯罪預防、執行、矯正、保護處分	<p>個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、(C013 習慣)、(C014個性)；家庭情形(C021 家庭情形)、(C022 婚姻之歷史)、(C023 家庭其他成員之細節)；社會情況：(C035 休閒活動及興趣)、(C038八 職業)、(C041一 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；受僱情形：(C061 現行之受僱情形)、(C062 僱用經過)、(C063 離職經過)、(C064 工作經驗)、(C066 健康與安全紀錄)；財務細節：(C082 負債與支出)、(C084 貸款)；健康與其他：(C114 交通違規之確定裁判及行政處分)、(C115 其他裁判及行政處分)、(C116 犯罪嫌疑資料)。</p>		組長游志遠7111；心理組長田欣珊7114；游郁芳7113

12	精神分裂症給付改善計畫名冊	健保專案計畫	064保健醫療服務	個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、；健康與其他：(C111健康紀錄)。		組長游志遠 7111；心理 組長田欣珊 7114；游郁 芳7113
13	精神科巡迴醫療名冊	健保專案計畫	064保健醫療服務	個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011 個人描述)、；健康與其他：(C111 健康紀錄)。	精神醫學部	助理林宸蓮 7112
14	美沙冬替代療法緩起訴患者緩起訴處分書	毒品戒癮治療實施辦法及完成治療認定標準	025犯罪預防、執行、矯正、保護處分	個人資料類別：(C001) 辨識個人者；特徵類(C011個人描述)、(C013習慣)、(C014個性)；社會情況：(C035休閒活動及興趣)、(C041法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；健康與其他：(C111健康紀錄)、(C114 交通違規之確定裁判及行政處分)、(C115其他裁判及行政處分)、(C116犯罪嫌疑資料)。	精神醫學部	劉純琪 7195；游志 遠組長7111

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-精神部職能治療師

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		精神部職能評估紀錄報告副本	職能治療師法	064 保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行受僱情形、C064 工作經驗)；健康與其他(C111 健康紀錄)	精神醫學部	職能治療師 陳雅玲分機 7406
2		精神部職能治療活動紀錄副本	職能治療師法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行受僱情形、C064 工作經驗)；健康與其他(C111 健康紀錄)	精神醫學部	職能治療師 陳雅玲分機 7406

3	病房職能治療活動及復健 工作點名表	業務需求	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)	精神醫學部	職能治療師 陳雅玲分機 7406
---	----------------------	------	-----------	-----------------	-------	------------------------

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-精神部心理師

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		臨床心理衡鑑及心理治療 報告副本	臨床心理師倫理準 則與行為規範	064 保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行受僱情形、C064 工作經驗)；健康與其他(C111 健康紀錄)	精神醫學部	臨床心理師 組長田欣珊 分機7114
2		臨床心理衡鑑原始資料	臨床心理師倫理準 則與行為規範	064 保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行受僱情形、C064 工作經驗)；健康與其他(C111 健康紀錄)	精神醫學部	臨床心理師 組長田欣珊 分機7114
3		臨床心理治療原始資料	臨床心理師倫理準 則與行為規範	064 保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行受僱情形、C064 工作經驗)；健康與其他(C111 健康紀錄)	精神醫學部	臨床心理師 組長田欣珊 分機7114
4		心理衡鑑與治療個案資料 庫	臨床心理師倫理準 則與行為規範	064 保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者)；健康與其他 (C111 健康紀錄)	精神醫學部	臨床心理師 組長田欣珊 分機7114

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-精神部書記

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	病歷審查會議紀錄	業務需求	064保健醫療服務	識別類(C001辨識個人者)	精神醫學部	林宸蓮 分機7112
2	監護處分相關公文	業務需求	025 犯罪預防、刑事偵查、執行、矯正、保護處分、犯罪被害人保護或更生保護事務、055 法院執行業務、069 契約、類似契約或其他法律關係事務	識別類(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)；家庭情形(C021家庭情形)；社會情況(C031住家及設施、C041法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；商業資訊(C102約定或契約)；健康與其他(C111健康紀錄)	精神醫學部	林宸蓮 分機7112
3	監護宣告相關公文	業務需求	055 法院執行業務	識別類(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)；家庭情形(C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節)；社會情況(C031住家及設施、C041法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；健康與其他(C111健康紀錄)	精神醫學部	林宸蓮 分機7112
4	精神鑑定資料夾	業務需求	025 犯罪預防、刑事偵查、執行、矯正、保護處分、犯罪被害人保護或更生保護事務、055 法院執行業務	識別類(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)；家庭情形(C021家庭情形、C022婚姻之歷史、C023家庭其他成員之細節、C024其他社會關係)；社會情況(C031住家及設施、C035休閒活動及興趣、C038職業、C041法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)；受僱情形(C063離職經過、C064工作經驗)；健康與其他(C111健康紀錄、C116犯罪嫌疑資料)	精神醫學部	林宸蓮 分機7112
臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-復健部						
編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人

1	復健服務組織與人力配置	行政院及所屬機關 人事資料統一管理 要點	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C063 離職經過)	復健部	王翊嫻 分機6104
2	復健部 員工職務說明書	業務所需	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C061 現行之受僱情形、C070 工作管理之細節)	復健部	王翊嫻 分機6104
3	民眾意見反應副本	業務所需	013公共關係	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C011 個人描述)	復健部	王翊嫻 分機6104
4	物理/職能/語言治療評估表及物理/職能/語言治療報告副本	物理治療師法/職能治療師法/語言治療師法	063保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、健康與其他(C111 健康紀錄)	復健部	林珊如 分機6104
5	語言治療人力資源資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C063 離職經過)	復健部_ 語言治療組	楊淑靖 分機6113
6	物理治療人力資源資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C063 離職經過)	復健部_ 物理治療組	李政徹 分機6111
7	物理治療_教學醫院評鑑資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C072 受訓紀錄)	復健部_ 物理治療組	李政徹 分機6111
8	物理治療實習學生資料	各大專院校送訓公文	156學生(員)(含 畢、結業生)資料 管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、技術或其他專業(C057 學生紀錄)	復健部_ 物理治療組	李政徹 分機6111

9	職能治療人力資源資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C063 離職經過)	復健部_職能治療組	廖書毅 分機8388
10	職能治療_教學醫院評鑑資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C072 受訓紀錄)	復健部_職能治療組	廖書毅 分機8388
11	職能治療實習學生資料	各大專院校送訓公文	156學生(員)(含畢、結業生)資料管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、技術或其他專業(C057 學生紀錄)	復健部_職能治療組	廖書毅 分機8388
12	發展遲緩兒童評估綜合報告書	物理治療師法/職能治療師法/語言治療師法、業務需求(家扶中心)	063保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	復健部_職能治療組	邱申棟 分機6103

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-腫瘤部

編號 項 目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	從業人員輻射劑量資料	游離輻射防護法	161 輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	腫瘤醫學部	林美佑8061
2	X 光機、CT 設備可發生游離輻射設備登記證	游離輻射防護法	161輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	腫瘤醫學部	林美佑8061
3	放射治療個案紀錄(含線上資料庫)	醫療法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	腫瘤醫學部	林美佑8061

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-腫醫中心

編號 項 目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	癌症個案資料庫	國民健康局癌症防治法第十一條	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 ；特徵類 (C011 個人描述)	腫瘤醫學中心	陳詩吟/8008

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-核醫部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		從業人員輻射劑量資料	游離輻射防護法	161 輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	核醫部	林淑美分機 2180
2		CT 設備可發生游離輻射設備登記證	游離輻射防護法	161 輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	核醫部	林淑美分機 2180
3		個人資料夾	人事管理條例	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)；家庭情形(C023 家庭其他成員之細節)(C024其他社會關係)	核醫部	林淑美分機 2180

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-家醫部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	<p>體(健)檢資料庫(1. 一般勞工體檢2. 公司團體健康檢查3. 勞工特殊健康檢查4. 軍校招生體檢檢查5. 婚前健康檢查6. 免費成人健康檢查7. 公務人員健康檢查8. 公家機關招考體格檢查9. 外籍教師體檢檢查10. 外籍勞工體檢檢查11. 外籍人士居留體檢檢查12. 學生入學健康檢查13. 兵役體檢14. 汽機車駕照體檢15. 院內新進人員體檢16. 院內每年定期員工體檢17. 自費健康檢查18. 勞工保險預防職業病健康檢查19整合性篩檢)</p>	<p>勞工安全衛生法、辦理勞工體格及健康檢查指定醫療機構辦法、醫事服務機構辦理預防保健服務注意事項、勞工健康保護規則、辦理勞工體格及健康檢查指定醫療機構辦法、勞工保險預防職業病健康檢查辦法、從事勞工健康服務醫師及護理人員之訓練機構認可及管理作業要點、辦理勞工體格及健康檢查指定醫療機構醫事人員訓練機構認可及管理作業要點、受聘僱外國人入國後健康檢查醫院指定與管理辦法、國軍考選簡章</p>	064保健醫療服務	<p>個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述，C012 身體描述，C013 習慣)；社會情況類(C031 住家及設施；C033 移民情形)；受僱情形類(C061 現行之受僱情形；C062 僱用經過；C063 離職經過；C064 工作經驗；C066 健康與安全紀錄)；健康與其他類(C111 健康紀錄)</p>	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106
2	<p>健康促進醫院--減重計畫 參與人員個人資料</p>	<p>依衛生署計劃</p>	064保健醫療服務	<p>個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述，C012 身體描述，C013 習慣)；社會情況類(C031 住家及設施；C033 移民情形)；受僱情形類(C066 健康與安全紀錄)；健康與其他類(C111 健康紀錄)</p>	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106

3	健康促進醫院--戒菸計畫 參與人員個人資料	依衛生署計畫	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述， C012 身體描述， C013習慣)；社會情況類(C031 一 住家及設施；C033移民情形)；受僱情形類(C 066 健康與安全紀錄)；健康與其他類(C111健康紀錄)	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106
4	糖尿病醫療給付改善方案 試辦計畫	糖尿病醫療給付改善方案試辦計畫	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述， C012 身體描述， C013習慣)；社會情況類(C031 一 住家及設施)；教育、考選、技術或其他專業類(C051 學校紀錄)；健康與其他類(C111健康紀錄)	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106
5	家庭醫師整合性照護計畫	全民健康保險家庭醫師整合性照護制度試辦計畫	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106
6	戒菸管理個案資料庫	菸害防制法	064保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者，C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述， C012 身體描述， C013習慣)；社會情況類(C031 一 住家及設施)；健康與其他類(C111健康紀錄)	社區及家庭醫學部	陶聲洪分機 5106

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-檢醫部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		檢驗系統	醫事檢驗師法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 (C011 個人描述)；健康與其他；健康與其他 (C111 健康紀錄)	檢醫部	廖儷祝醫檢師分機2153
2		檢驗醫令單	醫事檢驗師法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；特徵類 (C011 個人描述)；健康與其他；健康與其他 (C111 健康紀錄)	檢醫部	花雀惠組長分機2159

3	檢驗報告單	醫事檢驗師法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	檢醫部	花雀惠組長 分機2159
4	檢驗品保表單 (檢體退件單、檢體傳送單、報告更改紀錄、異常通報紀錄、數據正確性查核紀錄、人員訓練及考核)	檢醫部作業規範	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)	檢醫部	花雀惠組長 分機2159
5	感染性生物材料保存表	感染性生物材料管理及傳染病病人檢體採檢辦法	136資訊與資料庫管理	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)	檢醫部	黃于宸醫檢師 分機2154

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-眼科部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		開刀病患聯絡資訊及開刀術式	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述	眼科部	廖妙娜 5143
2		勞農保殘障及身心障礙登記本	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述	眼科部	廖妙娜 5143
3		55歲以下白內障申請登記本	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述	眼科部	廖妙娜 5143
4		研究對象資料	IRB準則	159 學術研究	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業)；健康與其他(C111 健康紀錄)；其他各類資訊(C132 未分類資料)	眼科部	計劃主持人
5		會診登記本	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述	眼科部	廖妙娜 5143
6		急診登記本	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述	眼科部	廖妙娜 5143

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-牙科部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	病患身心障礙卡	依據「101年度特殊身分牙科醫療服務獎勵計劃」之執行	064保健醫療服務	識別類(C001辨識個人者)、健康與其他(C111健康記錄)	牙科部	陳瑛芳主任 分機5131

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-神經部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	員工履歷資料(含員工基本資料、現職、學歷、考試、經歷、考績、獎懲、銓審等人事資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C038 職業)；教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作紀錄、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	神經部	饒敦分機 2208
2	病患檢查報告	醫療法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)	神經部	饒敦分機 2208
3	研究計畫之受試者資料	人體試驗管理辦法及藥品優良臨床試驗準則	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C014 習慣)	神經部	饒敦分機 2208

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-小兒部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	主治醫師基本資料	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002人事行政管理	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節；C038 職業；教育、C051 學校紀錄、C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作、差勤紀錄、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄	小兒部	唐靜馨分機 5370
2	住院醫師與實習醫師基本資料	業務需求	002人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄	小兒部	唐靜馨分機 5370

3	病例討論會、跨科部討論會、死亡病例討論會	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C111健康紀錄	小兒部	唐靜馨分機 5370
4	藥物簽呈	業務需求	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C012身體描述、C111健康紀錄)	小兒部	唐靜馨分機 5370
5	員工職務說明書	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C061 現行之受僱情形、C070 工作管理之細節)	小兒部	唐靜馨分機 5370
6	民眾意見反應	業務需求	013公共關係	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C011 個人描述)	小兒部	唐靜馨分機 5370

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-心超室

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		從業人員輻射劑量資料	游離輻射防護法	161 輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	心血管中心 心導管室	蔡如怡分機 2135
2		X 光機可發生游離輻射設備登記證	游離輻射防護法	161 輻射防護	個人資料類別：其他各類資訊 (C133 輻射劑量資料)	心血管中心 心導管室	蔡如怡分機 2135
3		病患檢查記錄本	個資法	064 保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者；健康與其他 (C111 健康 紀錄)	心血管中心 心超室	蔡如怡分機 2135

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-骨科部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		工作獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款；C081收入、所得、資產與投資、C087津貼、福利、贈款	骨科部	蔡金幸分機 5886
2		論文獎勵統計及獎勵金申請	績效獎金核發要點	155調查、統計與研究分析、002 人事行政管理	C001 識別個人者；C056著作；C081收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	骨科部	蔡金幸分機 5886
3		主治醫師、住院醫師基本資料	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C021 家庭情形、C023家庭其他成員之細節；C038 職業；教育、C051 學校紀錄、 C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作、差勤紀錄、 C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄	骨科部	蔡金幸分機 5886

4	公文檔案	檔案法	002人事行政管理	C001 辨識個人者、C053職業團體會員資格、C054職業專長、C055委員會之會員資格、C111健康紀錄	骨科部	蔡金幸分機 5886
5	單位客訴案件	本院病人與訪客建言作業規範、民眾意見反映處理作業規範	180其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者、C011 個人描述、C012身體描述、C013習慣、C021家庭情形、C111健康紀錄	骨科部	蔡金幸分機 5886
6	骨骼檢體捐贈同意書	人體器官保存庫管理辦法	064保健醫療服務	C001 識別個人者；C011個人描述	骨科部	蔡金幸分機 5886
7	員工職務說明書	業務所需	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C061 現行之受僱情形、C070 工作管理之細節)	骨科部	蔡金幸分機 5886
8	教學醫院評鑑資料	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C061 現行之受僱情形、C072 受訓紀錄)	骨科部	蔡金幸分機 5886

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-品管中心

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		病人安全通報系統	全民健康保險法	064 保健醫療服務	1. 識別類(C001 辨識個人者)、特徵類(C011 個人描述) 2. 連線申報病安管理業務	品管中心	陳昭鳳 分機8770

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-肝膽醫學中心

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		健保試辦計畫資料庫	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者)；健康與其他 (C111 健康紀錄)	肝膽醫學中心	徐士哲主任
2		研究對象資料(含研究對象基本資料、治療用藥健康情形)	藥品優良臨床試驗準則	159 學術研究	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業)；健康與其他(C111 健康紀錄)；其他各類資訊(C132 未分類資料)	肝膽醫學中心	徐士哲主任

3	臨床個案記錄	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C111健康紀錄	肝膽醫學中心	徐士哲主任
4	事前審查申請記錄	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	肝膽醫學中心	徐士哲主任
5	藥簽公文檔案	業務需求	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C012身體描述、C111健康紀錄)	肝膽醫學中心	徐士哲主任
6	申復審議個案資料	全民健康保險法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類；特徵類 (C011 個人描述)	肝膽醫學中心	徐士哲主任
7	個案檢驗資料	醫事檢驗師法	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、健康與其他；健康與其他 (C111 健康紀錄))	肝膽醫學中心	徐士哲主任

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目(盤點表)-總務室採購組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		財物、勞務採購作業	政府採購法	107 採購與管理供應者	識別類(C001 辨識個人者)	總務室(採購)	林枝香組長 分機2223

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-總務室保管組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		財務、勞務採購作業	政府採購法	107 採購與管理供應者	識別類(C001 辨識個人者)	總務室 (保管組)	盧素真組長 分機6012
2		物料庫存作業	政府採購法	107 採購與管理供應者	識別類(C001 辨識個人者)	總務室 (保管組)	盧素真組長 分機6012
3		洗衣房勞務委外契約	政府採購法	107 採購與管理供應者	識別類(C001 辨識個人者)；現行之受僱情形(C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款)	總務室 (保管組)	盧素真組長 分機6012
4		宿舍借用資料	宿舍管理手冊	077訂位、住宿登記與購票事項	C001 辨識個人者、C011個人描述、C003政府資料中之辨識者	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
5		薪資出納各項費用發放	公務人員俸給法、全國軍公教人員待遇支給要點	081個人資料之合法交易業務	C001 辨識個人者、C002辨識財務者、C021家庭情形	總務室 (保管組)	盧素真組長 分機6012
6		清潔外包人員名冊	業務需求	078畫與管制考核與其他研考管理	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
7		停車場申請人登記資料	本院員工停車管理辦法	090消費者、客戶管理與服務	C001 辨識個人者、C039執照或其他許可	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222

8	公務手機個人資料	業務需求	144電信及傳播監理	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
9	員工體檢及健康檢查	勞安法、勞工健康保護規則	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C111健康紀錄	勞安室	李安澤組長 分機6001

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-總務室庶務組(李欣怡)

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		清潔外包人員名冊	業務需求	114勞工行政、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄、C012身體描述、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C068薪資與預扣款、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
2		照顧服務員名冊	業務需求	114勞工行政、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄、C012身體描述、C039執照或其他許可、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
3		傳送人員名冊	業務需求	114勞工行政、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄C012身體描述、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C068薪資與預扣款、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-總務室庶務組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	院聘工友管理	業務需求	002人事管理、114 勞工行政、171其 他中央政府機關暨 所屬機關構內部單 位管理、公共事務 監督、行政協助及 相關業務	C 001辨識個人者、C 002辨識財務者、C 003 政府資料中之辨識者、C 011個人描述、C 039執照或其他許可、C 051學校紀錄、C 052 資格或技術、C 070工作管理之細節、C 072 受訓紀錄、C 132未分類之資料	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
2	外包司機履約管理	業務需求	002人事管理、036 存款與匯款、114 勞工行政、171其 他中央政府機關暨 所屬機關構內部單 位管理、公共事務 監督、行政協助及 相關業務	C 001辨識個人者、C 003政府資料中之辨識 者、C 011個人描述、C 012身體描述、C 039 執照或其他許可、C 051學校紀錄、C 052資 格或技術、C 061現行之受僱情形、C 062僱 用經過、C 063離職經過、C 070工作管理之 細節、C 072受訓紀錄、C 093財務交易、C 102約定或契約、C 103與營業有關之執照、 C 111健康紀錄、C 132未分類之資料	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
3	外包救護車履約管理	業務需求	036存款與匯款、 064保健醫療服 務、108救護車服 務、114勞工行 政、171其他中央 政府機關暨所屬機 關構內部單位管 理、公共事務監 督、行政協助及相 關業務	C 001辨識個人者、C 003政府資料中之辨識 者、C 011個人描述、C 012身體描述、C 039 執照或其他許可、C 051學校紀錄、C 052資 格或技術、C 061現行之受僱情形、C 062僱 用經過、C 063離職經過、C 066健康與安全 紀錄、C 070工作管理之細節、C 072受訓紀 錄、C 081收入、所得、資產與投資、C 088 保險細節、C 093財務交易、C 102約定或契 約、C 103與營業有關之執照、C 111 健康 紀錄、C 132未分類之資料	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241

4	租賃車輛管理	業務需求	036存款與匯款、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C 039執照或其他許可、C 070工作管理之細節、C 081收入、所得、資產與投資、C 088保險細節、C 093財務交易、C 102約定或契約、C 103與營業有關之執照、C 132未分類之資料	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
5	土地租賃管理	業務需求	004土地行政、036存款與匯款、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C 001辨識個人者、C 002辨識財務者、C 003政府資料中之辨識者、C 011個人描述、C 032財產、C 039執照或其他許可、C 081收入、所得、資產與投資、C 102約定或契約、C 132未分類之資料	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
6	清潔外包人員名冊	業務需求	114勞工行政、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄、C012身體描述、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C068薪資與預扣款、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
7	照顧服務員名冊	業務需求	114勞工行政、171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄、C012身體描述、C039執照或其他許可、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241

8	傳送人員名冊	業務需求	一一四勞工行政、一七一其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C111健康紀錄C012身體描述、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C068薪資與預扣款、C072受訓紀錄、C102約定或契約、C111健康紀錄	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
9	委外商店人事資料	非醫療營業場所委託民間機構經營衛生安全管理辦法及業務需求	002人事管理、C019火災預估與控制、消防行政、176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C039執照或其他許可、C051學校紀錄、C052資格或技術、C072受訓紀錄、C111健康紀錄。	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
10	外包及OT人員教育訓練資料	業務需求	C109教育或訓練行政。	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述。	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2241
11	宿舍借用資料	宿舍管理手冊	015 戶政、041住宅行政、077 訂位、住宿登記與購票業務、176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C011個人描述、C003政府資料中之辨識者、C021家庭情形。C023家庭其他成員之細節。C031住家及設施。C038職業。C061現行之受僱情形。	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
12	停車場申請人登記資料	本院員工停車管理辦法	090消費者、客戶管理與服務、176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C038職業、C039執照或其他許可	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
13	公務手機個人資料	業務需求	144 電信及傳播監理	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施。	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222

14	基地台租賃相關業務	業務需求	144 電信及傳播監理	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C039執照或其他許可。	總務室 (庶務組)	張凱莉組長 分機2222
----	-----------	------	----------------	----------------------------------------------------------	--------------	-----------------

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目(盤點表)-勞安室

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		新進人員體檢資料	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C111健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
2		員工體檢及健康檢查	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C112健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
3		在職訓練住院、實習醫師B肝切結書	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C113健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
4		疫苗名冊(流感、H5N1、A肝、B肝、水痘、MMR)	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C114健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
5		員工職災報告(針扎、職災)	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C115健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
6		職業安全衛生臨廠服務員工諮詢資料	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C116健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
7		一般安全教育訓練表	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C117健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009
8		全院咳嗽體溫表統計	職安法、勞工健康保護規則	063保健醫療服務	C001 辨識個人者、C118健康紀錄	安全衛生室	歐惠君 分機6009

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-人事室

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)	人事室	周佩欣分機 2249

2	人員履歷資料(含人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點、勞動基準法	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	人事室	陳南毓分機 2251 鄭虹泓分機 2279 蔡足娟分機 2278 黃上芳分機 2284 朱秀鳳分機 2252
3	待遇資料	公務人員俸給法及其施行細則、公務人員加給給與辦法、全國軍公教員工待遇支給要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形(C068 薪資與預扣款)	人事室	謝佳佑分機 2254
4	福利資料(含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；家庭情形(C023 家庭其他成員之細節)；財物細節(C087 津貼、福利、贈款)	人事室	謝佳佑分機 2254 董淑君分機 2285 許依婷分機 2280
5	保險資料	全國人事法規	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；家庭情形(C021 家庭情形行)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	人事室	謝佳佑分機 2254 董淑君分機 2285

6	退休撫卹資料	全國人事法規	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類（C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者）；家庭情形（C021 家庭情形行）；受僱情形（C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款）	人事室	董淑君分機 2285
7	差勤管理系統	公務人員請假規則	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	人事室	張宇岑分機 2286
8	醫事人員證書等專業證照	醫師法、各類醫事人員法	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C039 執照或其他許可、C052 資格或技術	人事室	陳南毓分機 2251 鄭虹泓分機 2279 蔡足娟分機 2278 黃上芳分機 2284
9	勞工退休金給付通知書	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者）；受僱情形（C062 僱用經過、C063 離職經過）	人事室	董淑君分機 2285
10	離職、在職、服務證明書	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者）；受僱情形（C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過）	人事室	周佩欣分機 2249
11	申訴	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C001 辨識個人者）、受僱情形（C065 工作紀錄）	人事室	董淑君分機 2285 許依婷分機 2280
12	退休人員名冊	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者）；受僱情形（C062 僱用經過、C063 離職經過）	人事室	董淑君分機 2285
13	身心障礙進用名冊	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者）	人事室	蔡足娟分機 2278
14	原住民進用名冊	全國人事法規	002 人事行政管理	識別類（C002 辨識個人者）	人事室	蔡足娟分機 2278

15	各項人事服務及費用申請作業	全國人事法規	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；財務細節(C087津貼、福利、贈款)	人事室	謝佳佑分機 2254 董淑君分機 2285
----	---------------	--------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-----	--------------------------------

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-急診醫學部

項目	編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、經歷、考績、獎懲、銓審等人事資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002人事行政管理	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節；C038 職業；教育、C051 學校紀錄、C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作、差勤紀錄、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄	急診醫學部	許季渲分機 2318
2		績效獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款；C081 收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	急診醫學部	許季渲分機 2318
3		畢業後一般醫學訓練計劃學員履歷資料	依衛生署計劃	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C021 家庭情形；C038 職業、C039 執照或其他許可；C051 學校紀錄、C052 資格或技術	急診醫學部	許季渲分機 2318
4		公文檔案	檔案法	002人事行政管理	C001 辨識個人者、C053 職業團體會員資格、C054 職業專長、C055 委員會之會員資格、C111 健康紀錄	急診醫學部	許季渲分機 2318
5		民眾意見反應副本	本院病人與訪客建言作業規範、民眾意見反映處理作業規範	180 其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者、C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C021 家庭情形、C111 健康紀錄	急診醫學部	許季渲分機 2318

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-感染管制中心感管組

項目	編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		感染密度報表	業務需要	064 保健醫療服務、012 公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	虎尾院區王秀文分機 8674

2	查核作業-洗手針扎防護裝備抗藥性細菌感染管制措施稽核	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	虎尾院區王秀文分機8676
3	感染管制異常事件處理	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	虎尾院區王秀文分機8676
4	臨床教師-王秀文護理師	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	虎尾院區王秀文分機8676
5	傳染病暴露及流程	傳染病防治法	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)	感管中心	林靜護理長分機2125
6	法定傳染病通報個案資料庫	傳染病防治法	012公共衛生或傳染病防治事務、063保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	林靜護理長分機2125
7	院內感染個案資料庫	醫療法	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	林靜護理長分機2125
8	尖銳物品扎傷明細副本	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、健康與其他(C112 健康紀錄)	感管中心	林鳳玲感管師分機2127
9	感染管制教育訓練學習名單	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、	感管中心	翁宜慧感管師分機2129
10	抗生素使用統計	業務需要	064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、	感管中心	林靜護理長分機2143
11	台大醫院雲林分院抗藥性細菌處理表	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、健康與其他(C112 健康紀錄)	感管中心	林靜護理長分機2143
12	法定傳染病通報個案資料庫	傳染病防治法	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	林靜護理長分機2143

13	院內感染個案資料庫	醫療法	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	林靜護理長 分機2143
14	支援應變醫院名單	傳染病防治醫療網作業辦法	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	林靜護理長 分機2143
15	重複使用「單次使用侵入性醫材」紀錄表副本	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、健康與其他(C112 健康紀錄)	感管中心	林靜護理長 分機2143
16	工作人員基本資料	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、健康與其他(C112 健康紀錄)	感管中心	林靜護理長 分機2143

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-感染管制中心TB組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		結核病通報清冊	業務需要	012公共衛生或傳染病防治事務、064保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	廖英伶 分機2125
2		門診・住院病人結核菌陽性報告處理表	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	識別類 (C001 辨識個人者、特徵類C011個人描述)	感管中心	廖英伶 分機2125
3		結核病個案診斷治療情形調查表及相關傳真資料	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖英伶 分機2125
4		結核病暴露通知及暴露名冊	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖英伶 分機2125
5		雲林縣醫療院所未經防護意外暴露之接觸者轉介名冊	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖英伶 分機2125

6	結核病個案管理卡	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)	感管中心	廖英伶 分機2125
7	結核病個案資料庫	業務需要	064保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理、012公共衛生或傳染病防治事務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	廖苡坊 分機8194
8	結核病個案管理工作日誌	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)	感管中心	廖苡坊 分機8194
9	抗結核病藥物處方審查表	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖苡坊 分機8194
10	結核病第二線用藥及MDRAB個案監測調查表	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖苡坊 分機8194
11	疾病管制局二線抗結核藥品申請單	業務需要	064保健醫療服務、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述C066、健康與安全紀錄、健康與其他 C111 健康紀錄)	感管中心	廖苡坊 分機8194

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-感染管制中心愛滋組

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	愛滋病個案管理表	愛滋病個案管理計劃	064保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理、012公共衛生或傳染病防治事務	特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)、(C112性 生活)	感管中心	廖苡坊 分機8194
2	愛滋病個案抗藥性檢測管理表	愛滋病個案管理計劃	064保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理、012公共衛生或傳染病防治事務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)	感管中心	廖苡坊 分機8194
3	疑似愛滋寶寶管理表	愛滋病個案管理計劃	064保健醫療服務、134資(通)訊業務或資料庫管理、012公共衛生或傳染病防治事務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	廖苡坊 分機8194
4	愛滋病個案管理計劃計畫人員履歷資料(含計畫人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、經歷、研就成果、論文等)	愛滋病個案管理計劃	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；C038 職業、C039 執照或其他許可；教育、技術或其他專業(C051學校紀錄、 C052 資格或技術、C054 職業專長、C056著作)；受僱情形(C064 工作經驗、C067工會及員工之會員資格、C070 工作管理之細節、C072受訓紀錄)；其他各類資訊(C132 未分類資料)	感管中心	廖苡坊 分機8194
5	HIV指定醫事機構人員履歷資料(含人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、經歷、研就成果、論文等)	HIV指定醫事機構指定原則	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；C038 職業、C039 執照或其他許可；教育、技術或其他專業(C051學校紀錄、 C052 資格或技術、C054 職業專長、C056著作)；受僱情形(C064 工作經驗、C067工會及員工之會員資格、C070 工作管理之細節、C072受訓紀錄)；其他各類資訊(C132 未分類資料)	感管中心	廖苡坊 分機8194

6	愛滋相關訓練認證資料 (證書核發、時數認證)	1.公務人員訓練進修法及其施行細則 2.公務人員終身學習護照核發級認證作業要點3.台大醫院雲林分院教育訓練作業規定	108教育或訓練事項行政	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)	感管中心	廖苡坊 分機8194
7	愛滋相關學術研討會	1.公務人員訓練進修法及其施行細則 2.公務人員終身學習護照核發級認證作業要點3.台大醫院雲林分院教育訓練作業規定	108教育或訓練事項行政	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)	感管中心	廖苡坊 分機8194
8	HIV及AIDS通報個案資料庫	傳染病防治法	012公共衛生或傳染病防治事務、 063保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)特徵類C011個人描述	感管中心	廖苡坊 分機8194
9	矯正機關二監嘉監	醫療法	012公共衛生或傳染病防治事務、 063保健醫療服務	識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、健康與其他 (C111 健康紀錄)	感管中心	廖苡坊 分機8194
10	外送HIV	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者	感管中心	廖苡坊 分機8194

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-泌尿部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	泌尿部人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	外科部	蔣馥蓮分機 5883
2	醫師證書等專業證照	醫師法、各類醫事人員法	002 人事行政管理	C011 個人描述、C088 保險細節	外科部	蔣馥蓮分機 5883
3	泌尿部人員聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	外科部	蔣馥蓮分機 5883
4	公文檔案	檔案法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	外科部	蔣馥蓮分機 5883
5	各校醫技類實習學生基本資料	各大專院校送訓公文	002 人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄；C111 健康紀錄	外科部	蔣馥蓮分機 5883
6	工作獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款；C081 收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	外科部	蔣馥蓮分機 5883
7	論文獎勵統計及獎勵金申請	績效獎金核發要點	155 調查、統計與研究分析、002 人事行政管理	C001 識別個人者；C056 著作；C081 收入、所得、資產與投資、C087 津貼、福利、贈款	外科部	蔣馥蓮分機 5883

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-ENT

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		聽力檢查資料庫	聽力師法	064 保健醫療服務	個人資料類別：識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)	耳鼻喉部	廖怡貞分機 5118

2	醫事人員證書影本	業務須求	168護照、簽證及文件證明處理	個人資料類別：識別類（C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者）；特徵類（C011個人描述）	耳鼻喉部	廖怡貞分機 5118
---	----------	------	-----------------	---------------------------------------------------	------	---------------

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-病理部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	病歷組織蠟塊	醫療法	064保健醫療服務	識別類（C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者）。	病理部	藍巧倫分機 2120
2	病理報告副本	醫療法	064保健醫療服務	識別類（C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者）。	病理部	藍巧倫分機 2120

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-主計室

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	醫療費用收據	會計法	127會計與相關業務、158憑證業務管理	識別類（C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者）。	會計室	黃傳宗分機 2232
2	支出核銷憑證	會計法	127會計與相關業務、158憑證業務管理	識別類（C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者）。	會計室	黃傳宗分機 2232
3	績效獎金核發清冊	會計法	127會計與相關業務、158憑證業務管理	識別類（C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者）。	會計室	龔淑華分機 2233

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-婦產部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	主治醫師基本資料	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002人事行政管理	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C021 家庭情形、C023家庭其他成員之細節；C038 職業；教育、C051 學校紀錄、 C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C065 工作、差勤紀錄、 C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄	婦產部	郭慧雯分機 5367
2	住院醫師與實習醫師基本資料	業務需求	002人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄	婦產部	郭慧雯分機 5367

3	病例討論會、跨科部討論會、死亡病例討論會	業務需求	064保健醫療服務	C001 辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C111健康紀錄	婦產部	郭慧雯分機5367
4	藥物簽呈	業務需求	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C012身體描述、C111健康紀錄	婦產部	郭慧雯分機5367
5	員工職務說明書	業務需求	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C061 現行之受僱情形、C070 工作管理之細節)	婦產部	郭慧雯分機5367
6	民眾意見反應	業務需求	013公共關係	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C011 個人描述)	婦產部	郭慧雯分機5367

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-教學研究部

編號 項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	人員履歷資料(含人員基本資料、職稱、連絡電話、任職期間等資料)	財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會教學醫院教學費用補助計畫師資培育制度認證辦法	109教育或訓練行政	C001 辨識個人者；C011 個人描述；C038 職業；C052 資格或技術；C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過；C072 受訓紀錄	教學研究部	蔡雅米 曾允秀 分機8140 分機2321
2	支出核銷憑證	業務需求	158憑證業務管理	C001辨識個人者；C003政府資料中之辨識者	教學研究部	蔡雅米 曾允秀 分機8140 分機2321
3	研究計畫申請暨送審資料	業務需求	159學術研究	C001 辨識個人者；C056著作；C058委員工作記錄	教學研究部	葉依霖 分機8714
4	支出核銷憑證	業務需求	158憑證業務管理	C001 辨識個人者；C002辨識財務者；C003政府資料中之辨識者	教學研究部	劉梅瑛 分機8136
5	醫事職類進修	業務需求	109教育或訓練行政	C001 辨識個人者；C051學校記錄；C052資格或技術；C057學生(員)、應考人紀錄	教學研究部	劉梅瑛 分機8136
6	差勤管理系統	業務需求	109教育或訓練行政	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)、C003政府資料中之辨識者	教學研究部	蔡雅米 曾允秀 分機8140 分機2321
7	人事行政局公務人員終身學習入口網	人事管理條例	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)、C003政府資料中之辨識者	教學研究部	蔡雅米 曾允秀 分機8140 分機2321

8	行政院衛生署醫事人員繼續教育積分管理系統	醫師法、各類醫事人員法	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)、C003政府資料中之辨識者、教育、考選、技術或其他專業(C051學校紀錄、C052資格或技術、C053職業團體會員資格)	教學研究部	劉梅瑛 分機8136
9	TMS數位學習系統	業務需求	109教育或訓練行政	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)、C003政府資料中之辨識者	教學研究部	劉梅瑛 分機8136
10	臨床醫學倫理委員會資料夾、鎮靜止痛教育訓練課程資料夾、GCP資料夾	醫學倫理與法律課程教育訓練辦法、 業務需求、業務需求	代號 修正特定目的項目 一〇九 教育或訓練行政	代號 C〇〇一 C〇〇三 識別類： 辨識個人者 政府資料中之辨識者	教學研究部	劉梅瑛 分機8136
11	實習名單 及 實習學生資料清單	業務需求 (接受學生見習實習實施要點、臺灣大學醫學院附設醫院雲林分院與公立學校實習訓練合約書)	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理 176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
12	護理學校教師資料表	業務需求 (教學院評鑑基準及評量項目-附表之教師資格、學校派駐護理實習指導教師管理辦法)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
13	實習學生教育訓練課程檢核表 及 TMS訓練紀錄畫面	業務需求 (教學院評鑑基準及評量項目6.1.1、6.1.2、實習須知)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C051 學校紀錄、C072 受訓紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142

14	實習證明申請 及 實習證明書	業務需求 (實習須知)	158 學生(員) (含畢、結業生) 資料管理 176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
15	臨床教師服務證明申請 及 服務證明書	業務需求 (實習須知、學校派駐護理實習指導教師管理辦法、護理人員法第8、12、24條)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
16	臨床教師離院證明申請 及 離院證明	業務需求 (實習須知、學校派駐護理實習指導教師管理辦法、護理人員法第8、12、24條)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
17	實習學生保險資料(團體傷害保險、意外傷害保險)	業務需求 (教學院評鑑基準及評量項目6.1.1、實習須知、臺灣大學醫學院附設醫院雲林分院與公私立學校實習訓練合約書)	001 人身保險 176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄、C088 保險細節	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
18	實習識別證	業務需求 (接受學生見習實習實施要點、實習須知、學校派駐護理實習指導教師管理辦法)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001 辨識個人者、C051 學校紀錄	教學研究部	蔡佶霖 分機8142

19	疫苗接種意願調查表 (配合勞安室調查)	業務需求 (配合雲林縣衛生局 公告與本院勞安室 協助調查)	176 其他自然人基 於正當性目的所進 行個人資料之蒐集 處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識 者、C011 個人描述	教學研究部	蔡佶霖 分機8142
20	衛生福利部教學醫院教學 費用補助計畫每月送審名 單	業務需求 (衛生福利部教學醫 院教學費用補助計 畫申請作業要點)	176 其他自然人基 於正當性目的所進 行個人資料之蒐集 處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識 者、C011 個人描述	教學研究部	曾允秀 分機8137、 8139
	衛生福利部二年期牙醫師 畢業後一般醫學訓練計畫 每月送審名單	業務需求 (衛生福利部教學醫 院教學費用補助計 畫申請作業要點)	176 其他自然人基 於正當性目的所進 行個人資料之蒐集 處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識 者、C011 個人描述	教學研究部	曾允秀、 蔡雅米 分機8137、 8139、8140
	訓練證明書(含二年期醫 事PGY訓練)	業務需求 (教補計畫訓練、他 院聯合訓練)	176 其他自然人基 於正當性目的所進 行個人資料之蒐集 處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識 者、C011 個人描述、C052資格或技術	教學研究部	曾允秀、 蔡雅米 分機8137、 8139、8140
21	代訓名單及代訓人員資料 清單	業務需求 (聯合訓練及學術交 流機制、每月輪訓 住院醫師及實習醫 學生個人資料)	158 學生(員)(含畢、結業生)資 料管理 176 其他自然人基 於正當性目的所進 行個人資料之蒐集 處理及利用	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識 者、C011 個人描述	教學研究部	曾允秀、 蔡雅米 分機8137、 8139、8140
22	教學門診佐證資料	教學醫院教學門診 補助作業要點	109教育或訓練行 政	C〇〇一 辨識個人者、C一一一 健康紀錄	教學研究部	曾允秀、 蔡雅米 分機8137、 8139、8140

23	畢業後一般醫學訓練計畫學員履歷資料	業務需求 (聯合訓練每月代訓PGY學員個人資料)	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理 176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄、C052資格或技術	教學研究部	蔡雅米 分機8140
24	畢業後一般醫學訓練計畫學員學習歷程	業務需求 (依衛生福利部計畫)	109教育或訓練行政、176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001辨識個人者、C057學生(員)應考人紀錄	教學研究部	蔡雅米 分機8140
25	畢業後一般醫學訓練計畫代訓公文	業務需求	109教育或訓練行政、176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄、C052資格或技術	教學研究部	蔡雅米 分機8140
26	畢業後一般醫學訓練計畫學員宿舍申請	業務需求 (代訓PGY學員虎尾宿舍申請)	077訂位、住宿登記與購票事項	C001辨識個人者、C011個人描述、C003政府資料中之辨識者	教學研究部	蔡雅米 分機8140
27	畢業後一般醫學訓練計畫每月送審名單	業務需求 (依衛生福利部計畫)	176 其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述	教學研究部	蔡雅米 分機8140

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-護理部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
----	----	----------	------	------	--------	------	-----

1	人員履歷資料(含人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點、勞動基準法	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2264
2	各類證書等專業證照	醫師法、各類醫事人員法	002 人事行政管理	C011 個人描述、C088 保險細節	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2265
3	人員聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2266
4	各校護理類實習學生基本資料	各大專院校送訓公文	002 人事行政管理	C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者；C011 個人描述；C051 學校紀錄；C111 健康紀錄	護理部	蘇鈺雯督導長2257

5	差勤管理系統	人員請假規則	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)； 受僱情形(C061 現行之受僱情形)	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2268
6	病歷(一般病歷、特殊病歷)	醫療法、醫師法、 護理人員法	064保健醫療服務	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣)、家庭情形(C021 家庭情形)、社會情況(C038 職業、C040 意外或其他事故及有關情形)、受僱情形(C066 健康與安全紀錄)、健康與其他(C111 健康紀錄)、統計報表	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2269
7	1. 個人學習護照或學習歷程資料夾(考核紀錄、作業、課程紀錄單、雙向回饋單) 2. 教學檔案	專業進階制度 教學醫院教學費用 補助計畫	002 人事行政管理	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審、薪資待遇、差勤、福利措施、褫奪公權、特殊查核或其他人事措施)	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2270
8	公文檔案	檔案法	002人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2271

9	工作獎金	績效獎金核發要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者；C068 薪資與預扣款； C081收入、所得、資產與投資、C087津貼、 福利、贈款	護理部	各督導長分機2258 各單位護理長 余品璇分機2271
---	------	----------	------------	-------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-麻醉部

編號 項 目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1	組織管理-醫師(含人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、經歷、專業證照)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	麻醉部	林怡伶分機5207
2	組織管理-護理師(含人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、經歷、專業證照)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	個人資料類別：識別類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形)；社會情況(C038 職業、C039 執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C052 資格或技術、C054 職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	麻醉部	林怡伶分機5207 陳惠玲分機8322
3	麻醉部人員聯絡資訊	業務需求	緊急手術聯絡	個人資料類別：識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061 現行之受僱情形)	麻醉部	林怡伶分機5207 陳惠玲分機8322

4	麻醉部部 員工職務說明書	業務所需	002人事行政管理	個人資料類別：識別類(C061 現行之受僱情形、C070 工作管理之細節)	麻醉部	林怡伶分機 5207 陳惠玲分機 8322
5	恢復室交班日誌	業務所需	統計及交班用	識別類 (C001 辨識個人者)	麻醉部	林怡伶分機 5207 陳惠玲分機 8322
6	門住急管制藥品使用紀錄	業務所需	155 統計調查與分析、157學術研究、089 保健醫療服務	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)	麻醉部	林怡伶分機 5207 陳惠玲分機 8322
7	麻醉紀錄、恢復室護理紀錄	業務所需	155 統計調查與分析、157學術研究	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)健康與其他(C111 健康紀錄)	麻醉部	林怡伶分機 5207 陳惠玲分機 8322

臺大醫院雲林分院保有及管理個人資料檔案之項目-藥劑部

編號	項目	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位	保管人
1		藥帳管理(病人用藥紀錄:門急診使用之克流感、流感抗病毒藥劑、管制藥品、腹膜透析等)	政府採購法、醫療法、醫師法、藥事法	106 採購與供應管理、155 統計調查與分析、134資訊與資料庫管理、157 學術研究、063 保健醫療服務、037 客戶管理	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；財務細節 (C091 資料主體所取得之財貨或服務、C092 資料主體所提供之財貨或服務)；健康與其他(C111 健康紀錄)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006

2	門診藥歷紀錄、住院藥品健保申報紀錄、門住急管制藥品使用紀錄	政府採購法、醫療法、醫師法、藥事法	155 統計調查與分析、134 資訊與資料庫管理、157學術研究、089 保健醫療服務、037 客戶管理	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；財務細節 (C091 資料主體所取得之財貨或服務、C092 資料主體所提供之財貨或服務)；健康與其他(C111 健康紀錄)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006
3	藥事作業資訊系統資料檔(包括藥品最大頻次及每日最大限量攔截統計資料庫、老人疾病高風險用藥檢核統計資料庫、懷孕高風險用藥檢核統計資料庫、口服特殊劑型藥品錯誤開立攔截統計資料庫、ATC 分類碼重複用藥檢核統計資料、醫療異常事件用藥疏失通報統計資料檔、清淨手術使用預防性抗生素統計資料庫、門診上呼吸道抗生素審查資料檔、藥物不良反應通報案件、臨床訪視系統資料檔、臨床藥師訪視記錄資料檔、臨床藥師病歷寫作摘要資料	醫療法、醫師法、藥事法、藥品優良臨床試驗準則	060 統計調查與分析、065 資訊與資料庫管理、157學術研究、089 保健醫療服務、037 客戶管理、155統計調查與分析、134 資訊與資料庫管理、157學術研究、063 保健醫療服務	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；財務細節 (C091 資料主體所取得之財貨或服務、C092 資料主體所提供之財貨或服務)；健康與其他(C111 健康紀錄)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006

4	臨床訪視系統資料檔、臨床藥師訪視記錄資料檔、臨床藥師病歷寫作摘要資料檔、用藥指導及會診系統資料檔、藥事作業查核紀錄	醫療法、醫師法、藥事法、藥品優良臨床試驗準則	155 統計調查與分析、134資訊與資料庫管理、081學術研究、063保健醫療服務、037 客戶管理	個人資料類別：辨識類(C001 辨識個人者)；特徵類(C011 個人描述)；財務細節 (C091 資料主體所取得之財貨或服務、C092 資料主體所提供之財貨或服務)；健康與其他(C111 健康紀錄)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006
5	處方箋及藥袋 (包含醫令藥物處方、UD藥箋、病房退藥憑證、藥袋)	藥師法、藥劑部作業規範	063保健醫療服務、037 客戶管理、078食品藥政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述)、健康與其他(C111 健康紀錄)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006
6	人員資料(含姓名、身分證統一編號、學歷、經歷、專業證書、執業執照、職稱、住址、住家電話號碼、行動電話、通訊及戶籍地址、相片、電子郵遞地址、學習過程、工作查核表、職務說明書、受訓紀錄、工作經驗、離職經過、工作職務說明書等)	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002人事管理 (包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審、薪資待遇、差勤、福利措施、褫奪公權、特殊查核或其他人事措施)	個人資料類別：識別類(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類 (C011個人描述)；社會情況 (C031住家及設施、C039執照或其他許可)；教育、技術或其他專業(C052資格或技術、C054職業專長)；受僱情形 (C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065工作及差勤紀錄、C066健康與安全紀錄、C070工作管理之細節、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄、C073安全細節)	藥劑部	莊謹如組 長分機 2006

7	<p>1. 個人學習護照或學習歷程資料夾(考核紀錄、作業、課程紀錄單、雙向回饋單)</p> <p>2. 教學檔案</p>	<p>醫院藥師專業進 階制度 教學醫院教學費 用補助計畫</p>	<p>002人事管理 (包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審、薪資待遇、差勤、福利措施、褫奪公權、特殊查核或其他人事措施)</p>	<p>個人資料類別：識別類 (C001辨識個人者)；受僱情形(C072受訓紀錄)</p>	<p>藥劑部</p>	<p>莊謹如組 長分機 2006</p>
8	<p>簽呈、流程控管單、函文、會議資料 (含病患個資、病患用藥紀錄、病患用藥同意書、病患疾病)</p>	<p>政府採購法、醫療法、醫師法、藥事法</p>	<p>080食品及藥政管理、081個人資料之合法交易業務</p>	<p>個人資料類別：識別類 (C001辨識個人者)</p>	<p>藥劑部</p>	<p>莊謹如組 長分機 2006</p>